

AVVISO DI SELEZIONE

SELEZIONE DI PERSONALE PER L'ASSUNZIONE DI: N.2 RISORSE DI PROFILO ADDETTO CONTABILITÀ - LIVELLO 4, CCNL PER IL SETTORE GAS-ACQUA; N. 1 RISORSE DI PROFILO ADDETTO AFFARI GENERALI - LIVELLO 4, CCNL SETTORE GAS-ACQUA.

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTO/I

- L'art. 8 *quinquies* dello Statuto di Talete S.p.A. che impone alla Società di garantire l'osservanza degli obblighi previsti dalla legge in materia di assunzioni di personale;
- L'art 19 del Dlgs 175/2016;
- Il CCNL per il settore gas-acqua e, in particolare, l'art. 13;
- Il Regolamento per il reclutamento del personale approvato dal C.d.A. di Talete con delibera n. 50 in data 28.8.2020;
- La delibera n. 20 del 18/06/2024 dell'Amministratore Unico con cui si approva l'avvio delle procedure per la selezione del personale.

RENDE NOTO

1) Oggetto della selezione

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, di:

- n. 2 unità per il livello di inquadramento 4, corrispondente al profilo professionale Addetto Contabilità, CCNL settore gas-acqua;
- n. 1 unità per il livello di inquadramento 4, corrispondente al profilo professionale Addetto Affari Generali, CCNL settore gas-acqua;

Le figure ricercate saranno chiamate a svolgere mansioni connesse al profilo professionale nell'ambito dell'attività di Talete S.p.A.

L'assunzione degli idonei vincitori per ciascun profilo sarà, comunque, subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle leggi finanziarie in materia di assunzioni vigenti in quel momento, nonché alla spesa di personale, tenuto anche conto della compatibilità di bilancio e del controllo analogo cui Talete S.p.A. è soggetta. La graduatoria di ciascun profilo avrà validità di 36 mesi a decorrere dal momento della sua approvazione da parte dell'Amministratore Unico e potrà essere utilizzata anche per future assunzioni a tempo determinato o indeterminato di profili omogenei a quelli ricercati.

Gli idonei saranno, in caso di assunzione, inquadrati applicando il contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del settore gas-acqua vigente al momento dell'assunzione.

Parte integrante del contratto individuale sarà il periodo di prova previsto dal CCNL applicato al rapporto di lavoro.

Gli emolumenti sono quelli previsti dal CCNL in relazione al livello corrispondente alla qualifica professionale e sono assoggettati alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali a norma di legge.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

2) Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

- b) essere cittadini italiani o di uno stato membro dell'Unione Europea (U.E.), oppure cittadini di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno, per soggiornanti di lungo periodo, o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge (D.lgs. n. 286/1998 e Regolamento di attuazione di cui al DPR n. 3934/1999, Legge n. 97/2013);
- c) avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- d) inesistenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I, Titolo II del libro secondo del Codice penale (delitti contro la pubblica amministrazione); assenza di provvedimenti limitativi che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e inesistenza di carichi pendenti per i reati previsti dal Capo I, Titolo II del libro secondo del Codice Penale (delitti contro la pubblica amministrazione);
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;
- g) non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o presso una società partecipata da una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- h) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del DPR 10/01/1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2.1) Requisiti specifici, aggiuntivi rispetto a quelli generali sopra descritti

Per il profilo professionale di "addetto contabilità"

- a) diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento preesistente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, in: Economia aziendale; Economia bancaria; Economia bancaria, finanziaria e assicurativa; Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali; Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari; Economia e commercio; Economia e finanza; Economia e gestione dei servizi; Economia e legislazione per l'impresa; Economia industriale; Economia per le arti, la cultura e la comunicazione; Laurea specialistica equiparata (LS, attualmente laurea magistrale LM) nelle classi di laurea 64/S Scienze dell'Economia o 83/S Scienze economico-aziendali (nel sistema ante DM 270/04) oppure LM- 56 Scienze dell'Economia o LM-77 Scienze economico-aziendali, secondo il nuovo ordinamento introdotto dal citato decreto ministeriale 3 novembre 1999 n. 509; titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- b) possesso della patente di guida categoria B o superiore.

Per il profilo professionale di "addetto affari generali"

- a) diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG-01) ovvero Diplomi laurea vecchio ordinamento in giurisprudenza equipollenti;
- b) possesso della patente di guida categoria B o superiore.

Tutti i suddetti requisiti, sia generali sia specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande e devono continuare a sussistere fino al momento in cui sarà eventualmente emesso il provvedimento di nomina per l'assunzione. Il mancato possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda comporta l'automatica esclusione dalla selezione, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa in caso di dichiarazioni mendaci. La Società

può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del/dei candidato/i, dalla selezione, per difetto dei requisiti previsti. Resta facoltà di Talete S.p.A. richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione attestante le dichiarazioni rese in fase di iscrizione.

3) Presentazione delle domande – termini

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Sito di TALETE S.p.A. sezione "Talete Trasparente" / "Selezione del Personale", esclusivamente per via telematica attraverso una delle seguenti modalità:

- il sito web di C&S Consulenza e Selezione S.r.l., ovvero www.consulenzaeselezione.com sezione "Concorsi Attivi", ove si dovrà compilare, cliccando sulla sezione relativa al presente bando, previa registrazione, l'apposito modulo elettronico.
- l'indirizzo <https://www.econcorsi.com/concorsi/talete/>, ovvero il collegamento diretto al portale per la ricezione delle candidature, rinvenibile sul sito istituzionale di TALETE S.p.A., nella sezione "Talete Trasparente" / "Selezione del personale".
- Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sarà quindi NECESSARIO essere in possesso delle credenziali di registrazione al sopracitato portale, nonché prendere visione della "Guida alla compilazione della domanda di partecipazione ai concorsi pubblici" presente all'interno del medesimo. Nello specifico:
 - a) La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente le procedure di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato potrà quindi stampare la domanda presentata che sarà richiesta alla prima convocazione;
 - b) La firma autografa, a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa contenuta, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati, con riferimento alle prove da svolgersi in presenza;
 - c) L'indirizzo e-mail indicato dal candidato deve essere di tipo ordinario. Non è consentito l'utilizzo di indirizzi di posta elettronica certificata (PEC);
 - d) Alla domanda dovranno essere allegati, esclusivamente in formato PDF o JPEG, con una dimensione massima di 1 Megabyte ciascuno:
 - copia del documento di identità in corso di validità;
 - eventuale documentazione relativa all'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero;
 - esclusivamente per i cittadini extracomunitari: copia scansionata del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino europeo oppure copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo oppure copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria;
 - un dettagliato curriculum vitae, regolarmente aggiornato e sottoscritto in calce, che dovrà contenere, oltre alle generalità e ai recapiti del candidato, tutte le indicazioni idonee alla verifica delle attività di studio e di lavoro svolte dal candidato, con particolare riguardo a quelle attinenti al profilo oggetto della presente selezione pubblica, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, della loro natura e di ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività;

- in caso di partecipanti portatori di handicap, certificazione medica specificante l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
 - in caso di partecipanti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento occorrerà esplicitare la richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Tutta la documentazione di supporto alla eventuale dichiarazione resa sulla propria condizione di DSA deve essere eventualmente scansionata (nel caso in cui l'originale fosse in formato cartaceo), ovvero prodotta in formato PDF (nel caso in cui l'originale non fosse in formato cartaceo) e allegata alla domanda di partecipazione on line;
- e) A seguito dell'invio della domanda di partecipazione, il candidato riceverà una e-mail contenente un codice numerico unitamente ad un link correlato alla stampa della domanda. **TALE CODICE NUMERICO COSTITUIRÀ ELEMENTO IDENTIFICATIVO DEL CANDIDATO PER TUTTA LA DURATA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE.** Eventuali modifiche alla domanda potranno essere apportate, utilizzando l'apposita funzione, unicamente entro il termine di presentazione delle domande sopra indicato. In tal caso, sarà esclusivamente salvata la domanda relativa all'ultima modifica effettuata;
- f) In caso di eventuali avarie o malfunzionamenti temporanei di acquisizione delle domande, fermo restando il termine di scadenza originario, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di eventuale mancata operatività del sistema;
- g) Con l'invio della domanda di partecipazione, il candidato accetta incondizionatamente la disciplina di selezione dettata dal presente bando;
- h) Qualora il termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione sia festivo, quest'ultimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dalle ore 00.01 del primo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul sito di TALETE S.p.A., e verrà tassativamente disattivata alle ore 19:00 del giorno di scadenza per la presentazione delle domande. Da quel momento non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa o accedere per apportare eventuali modifiche;
- i) Si consiglia di NON inoltrare la domanda in prossimità della scadenza dei termini utili per la presentazione, al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali TALETE S.p.A. non si assume alcuna responsabilità.

Le domande che non risultino rispettare i requisiti di ammissione o che siano incomplete non saranno prese in considerazione.

Il candidato nella domanda deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, oltre al possesso dei requisiti di ammissione richiesti all'art. 2, quanto segue:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- 2) luogo di residenza (indirizzo, numero civico, Comune e codice di avviamento postale), con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni a Talete S.p.A.;

- 3) indirizzo completo, qualora diverso da quello di residenza, comprensivo di codice di avviamento postale – recapito telefonico;
- 4) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) dichiarazione di eventuali procedimenti penali in corso e/o di sentenze a proprio carico, anche non definitive;
- 6) indirizzo di posta elettronica ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni sia dell'indirizzo che dei recapiti telefonici e di posta elettronica, anche certificata;
- 7) possesso del titolo di studio richiesto. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, oltre alle informazioni appena elencate è richiesta anche dichiarazione attestante il possesso del provvedimento di equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero al titolo di studio italiano richiesto dal presente avviso ai sensi della vigente normativa in materia;
- 8) appartenenza a categorie con diritto di preferenza, a parità di merito e titoli previste in Art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/94;
- 9) appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 18, c. 2, L. n. 68/99, alla data di presentazione della domanda di partecipazione
- 10) accettazione integrale, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso;
- 11) autorizzazione ai sensi e per gli effetti del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (*General Data Protection Regulation*) a Talete S.p.A. ed a soggetti esterni incaricati dell'ausilio per le procedure selettive, al trattamento dei dati forniti mediante la procedura informatica, nel rispetto del predetto Regolamento ed esclusivamente per le finalità legate alla presente selezione nonché per la successiva eventuale gestione del rapporto di lavoro.

La domanda di ammissione alla selezione sarà firmata dal candidato durante la prima prova della selezione;

Unitamente alla domanda deve essere presentata la seguente documentazione:

- Curriculum Vitae datato e sottoscritto, contenente i dati anagrafici, i recapiti, i titoli di studio e la relativa votazione, le esperienze professionali maturate che confermino la sussistenza dei requisiti di ammissione e degli ulteriori titoli/esperienze che il candidato intende far valutare;
- copia fotostatica di idoneo documento di identità in corso di validità.

La mancanza di uno soltanto di tali documenti comporterà l'esclusione dalla selezione.

4) Modalità di svolgimento della selezione – punteggi

I candidati, sulla base dell'iscrizione e della domanda di partecipazione, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere fino alla data di eventuale stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione, nonché il mancato rispetto delle prescrizioni del presente avviso e dei suoi allegati, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 2 del presente bando e dei titoli potrà essere effettuato in qualsiasi momento della selezione, anche con richiesta di produzione di documentazione comprovante.

La sottoscrizione della domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 ed implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nel CCNL, nel regolamento aziendale per le assunzioni di personale e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro.

Le dichiarazioni di requisiti, dei titoli e delle esperienze professionali non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà, oltre alle eventuali responsabilità di carattere penale, l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

La selezione prevede una prima fase di prove specifiche per ciascun profilo (prova scritta), alla quale seguirà una fase intermedia di valutazione delle esperienze professionali e degli eventuali titoli posseduti, e una fase finale consistente in una prova orale. Tali fasi sono, di seguito, richiamate:

4.1) Prova Scritta

4.1.1) Prova scritta per il profilo professionale da conseguire di Addetto Affari Generali

La prova scritta consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, a contenuto anche teorico-pratico, e mira ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- a) Nozioni di diritto amministrativo e societario;
- b) Nozioni in materia di trasparenza e anticorruzione, accesso agli atti (L. 190/2012, D. Lgs. 39/2013, D. Lgs. 33/2013, L. 241/1990, D.Lgs. 97/2016);
- c) Regolamento Ue 2016/679, GDPR (General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali;
- d) Conoscenza della normativa in tema di contratti di lavori pubblici, forniture e servizi (D.Lgs. 36/2023);
- e) Conoscenza del CCNL Gas - Acqua;
- f) Nozioni sulla normativa del servizio idrico integrato (SII) con particolare riferimento alla regolazione ARERA;
- g) Accertamento della conoscenza nell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (es. pacchetto Office, funzioni generali della navigazione in rete);
- h) Conoscenza della lingua inglese.

4.1.2) Prova scritta per il profilo professionale da conseguire di Addetto contabilità:

La prova scritta consiste in una serie di quesiti a risposta multipla, a contenuto anche teorico-pratico, e mira ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- a) Nozioni di diritto amministrativo e societario;
- b) Contabilità generale e bilancio di impresa;
- c) Normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- d) Conoscenza della normativa in tema di contratti di lavori pubblici, forniture e servizi (D.Lgs. 36/2023);
- e) Nozioni sulla normativa sul servizio idrico integrato (SII) con particolare riferimento alla regolazione ARERA;
- f) Accertamento della conoscenza nell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (es. pacchetto Office, software gestionali);
- g) Conoscenza della lingua inglese.

4.1.3) Valutazione della prova scritta

Il punteggio massimo attribuibile nella prova scritta sarà di 60/60.

La prova scritta consisterà in un accertamento, espresso in punteggio, del grado di conoscenza relativo alle materie descritte attraverso la proposizione di 30 domande a risposta multipla.

Ciascuna risposta corretta darà diritto all'assegnazione di due punti, mentre le risposte errate, ovvero le mancate risposte, non comporteranno l'assegnazione di alcun punteggio, positivo/negativo.

Nel corso delle prove non sarà possibile consultare nessun testo/manuale. Non sarà, inoltre, possibile utilizzare dispositivi elettronici quali tablet, cellulari, smartphone o simili ancorché non connessi ad internet, pena l'esclusione del candidato.

Il punteggio ottenuto costituirà criterio di accesso alla successiva prova orale. Saranno ammessi alla prova orale i soli candidati che nella prova scritta abbiano ottenuto il punteggio di almeno 36/60 e il mancato superamento della prova scritta comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta ed ammessi alla successiva prova orale sarà reso pubblico sito web aziendale all'indirizzo www.taletespa.eu.

4.2) Valutazione esperienze professionali e titoli posseduti

Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali che abbiano attinenza col posto messo a selezione, risultanti dal CV, con assegnazione di un punteggio massimo di 10 punti.

4.3) Prova orale

I candidati che avranno superato positivamente la prova scritta saranno chiamati a sostenere una prova orale. La prova orale verterà sulle medesime materie oggetto della prova scritta e sarà finalizzata, altresì, a valutare la motivazione del candidato, nonché le capacità relazionali ed espositive.

Il punteggio massimo attribuibile per tale prova è di 30/30 punti.

Al termine delle prove concorsuali verranno ritenuti idonei i candidati che abbiano conseguito un punteggio finale non inferiore a 60/100.

Ove il numero di iscritti ad ogni singola selezione raggiunga un numero elevato di candidature valide, la Società si riserva di disporre l'espletamento di una prova preselettiva che consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla di tipo psico-attitudinale e cultura generale.

Saranno ammessi alla selezione i soli candidati che, in base alle risultanze della prova preselettiva, abbiano ottenuto il medesimo punteggio del 100° candidato, partecipante alle procedure.

5) Calendario delle prove d'esame e modalità di comunicazione ai candidati

Tutte le comunicazioni relative alla selezione - compresi il calendario suddiviso in sessioni delle prove, l'elenco ammessi e le graduatorie - saranno rese note ai concorrenti esclusivamente sul sito internet www.taletespa.eu nella sezione "Talete Trasparente / Selezione del Personale".

Resta in capo ai candidati, per tutta la durata della selezione, l'obbligo di prendere visione direttamente sul sito indicato, di tutte le comunicazioni della società, che avverranno esclusivamente mediante pubblicazioni on line. Tali avvisi hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Non seguiranno ulteriori comunicazioni di convocazione.

6) Graduatoria

Espletate le prove della selezione, la Commissione redige la graduatoria di merito dei candidati idonei, secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, riportato da ciascun candidato, determinato dalla

somma delle votazioni conseguite nelle varie prove, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall' Art. 5 DPR 487/94, come modificato dal DPR n° 693/1996.

La Graduatoria è approvata, prima della sua pubblicazione, dall'Amministratore Unico per le competenze ad esso spettanti.

La graduatoria avrà validità di 36 mesi a decorrere dal momento della sua approvazione da parte dell'Amministratore Unico e potrà essere utilizzata anche per future assunzioni, a tempo determinato o indeterminato, di profili omogenei a quelli ricercati.

7) Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio avverrà su chiamata, mediante formale convocazione dei candidati classificatisi nella graduatoria finale secondo l'ordine di punteggio.

I vincitori della selezione, prima di essere ammessi in servizio, saranno sottoposti ad accertamenti sanitari, intesi a verificarne preliminarmente l'idoneità specifica alle mansioni previste per il posto a ricoprire.

Saranno assunti solo i candidati per cui sia stato espresso dal medico competente un giudizio di idoneità alla mansione.

In caso di rinuncia o di un vincitore non risultante in possesso dei requisiti dichiarati, sarà chiamato il concorrente collocato in graduatoria al posto immediatamente successivo.

Prima della stipula del contratto, verrà, altresì, accertato il possesso di tutti i requisiti d'accesso dichiarati nella domanda.

All'esito di tali verifiche i soggetti vincitori stipuleranno apposito contratto di lavoro.

Parte integrante del contratto individuale sarà il periodo di prova previsto dal CCNL applicato al rapporto di lavoro.

8) Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione è espletato unicamente al fine di garantire la gestione dell'attività selettiva e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche, anche ad opera di eventuali soggetti esterni di ausilio alle attività preselettive e/o selettive, ed archiviazione cartacea dei relativi atti. Ai sensi del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (*General Data Protection Regulation*) Talete S.P.A. ed eventuali soggetti esterni, limitatamente alle attività di ausilio alla procedura selettiva, provvederanno a pubblicare sul proprio sito i dati personali necessari ad effettuare le convocazioni e ad espletare l'eventuale preselezione e le prove selettive. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

9) Disposizioni finali

Il presente avviso ha validità di trenta giorni a partire dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso valgono, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia. Il presente avviso di selezione costituisce "lex specialis" della procedura selettiva; pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Talete S.p.A. si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso di selezione in qualsiasi momento per comprovati motivi, anche di bilancio ed organizzativi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme di legge e dei contratti collettivi nazionali.

L'Amministratore Unico
Salvatore Genova