



COMUNE DI ARDEA
Città Metropolitana di Roma Capitale

Numero Registro Generale 863 del 31-05-2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

AREA III

SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTARI E PERSONALE

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE", CAT. C/C1 - APPROVAZIONE SCHEMA DEL BANDO.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.P.R. 487/94;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro – Comparto Funzioni Locali;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ardea;
- il Regolamento di disciplina in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di Ardea, approvato con delibera di G.C. n. 69/2013;

Premesso che con deliberazione di Giunta comunale n. 48/2022, è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 che prevede, tra l'altro, l'assunzione di n. 3 unità di "Agente di Polizia Locale" - Cat. C/C1 - a tempo pieno ed indeterminato;

Ritenuto di dover dare esecuzione a quanto disposto dalla Giunta comunale con la citata deliberazione, avviando le procedure per la copertura, tramite concorso pubblico per titoli ed esami, dei posti in oggetto.

Precisato che presso il Comune di Ardea non è vigente alcuna graduatoria nella quale siano presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della vigente disciplina;

Precisato altresì che:

- con nota Prot. n. 25798 del 05.04.2022, si è ottemperato, con esito negativo, alla comunicazione di cui all'art. 34 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 in virtù del quale le Amministrazioni pubbliche, prima di avviare le procedure di assunzione del personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'art. 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso;
- stante lo stato di dissesto finanziario di questo Comune, l'assunzione di cui alla presente procedura è subordinata al parere favorevole della Commissione per la Stabilità finanziaria degli enti locali operante presso il Ministero dell'Interno ai fini dell'approvazione ai sensi dell'art. 155 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000;

Dato atto che al fine della indizione della procedura di assunzione è necessario approvare apposito bando di selezione pubblica per esami per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di

“Agente di Polizia Locale”, Cat. C/C1, in ossequio a quanto stabilito dal Regolamento comunale di disciplina in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di Ardea;

Ritenuto procedere alla richiesta di pubblicazione dell’estratto del bando di selezione pubblica in argomento sulla Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale - Concorsi ed Esami, all’Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Ardea nella apposita sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso, ex D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;

Richiamato l’art. 13, comma 1, del vigente Regolamento comunale di disciplina in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di Ardea, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 69/2013, con il quale viene assegnata al Dirigente del Servizio Personale la competenza per l’indizione dei concorsi pubblici e relativi bandi;

Dato atto che con Decreto sindacale n. 5 del 12.03.2020 sono state conferite al Dott. Gianluca Faraone le funzioni dirigenziali dell’Area III-Servizio Personale, ex art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Attesa la propria competenza in merito alla adozione del presente atto

D E T E R M I N A

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di indire il Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno ed indeterminato di “**Agente di Polizia Locale**” - **Cat. C/C1**;
2. Di approvare, a tal fine, l’allegato schema di bando di concorso pubblico, che costituisce *lex specialis* del concorso stesso;
3. Di dare atto che le consequenziali assunzioni inerenti la presente procedura saranno effettuate solo in subordine al parere favorevole della Commissione per la Stabilità finanziaria degli enti locali operante presso il Ministero dell’Interno ai fini dell’approvazione ai sensi dell’art. 155 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000;
4. Di richiedere la pubblicazione dell’estratto del bando in argomento alla Gazzetta Ufficiale 4[^] Serie Speciale - Concorsi ed Esami;
5. Di informare le OO.SS. e le RR.SS.UU. del personale dell’adozione del presente provvedimento;
6. Di inserire il presente provvedimento e l’allegato bando nella apposita sezione Amministrazione Trasparente, presente sul sito istituzionale del Comune, ex D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;
7. Di dare atto che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto non comporta impegno di spesa;
8. Di rinviare a successivo provvedimento la nomina della Commissione giudicatrice.
9. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

Ardea, 31-05-2022

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**
LAURA CANTAFIO

IL DIRIGENTE
GIANLUCA FARAONE

**LA POSIZIONE
ORGANIZZATIVA**

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del
07/03/2005

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI
N. 3 AGENTI DI POLIZIA LOCALE – CAT. C/C1**

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 29.03.2022 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed il programma delle assunzioni per gli anni 2022-2024, nonché della determinazione n. 863 del 31.05.2022 che approva il presente bando;

Visto il “Regolamento di disciplina in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di Ardea” approvato con deliberazione di G.C. n. 69 del 12.09.2013;

Visti il C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 21.5.2018, con particolare riferimento all’art. 12 in cui è confermato il sistema di classificazione del personale previsto dall’art. 3 del CCNL siglato in data 31.03.1999;

Visti, inoltre, il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” e il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO che

E’ indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Agente di Polizia Locale con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, Cat. C/C1;

E’ stata attivata la procedura ai sensi dell’art. 34bis del D.Lgs n. 165/2001, con esito negativo.

L’assunzione è altresì subordinata al parere favorevole della Commissione per la Stabilità finanziaria degli enti locali operante presso il Ministero dell’Interno ai fini della approvazione ai sensi dell’art. 155 c.1 del D.Lgs n. 267/2000.

Con il presente Bando, ai sensi dell’art. 1014 commi 3 e 4 (come novellato dal D.Lgs 28 gennaio 2014, n. 8) e dall’art. 678 comma 9 del D.Lgs n. 66/2010 si determina la riserva di un posto sul numero degli assunti a favore dei volontari delle forze armate. Coloro che intendano avvalersi della riserva prevista nel precedente periodo devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione al concorso, pena la decadenza dal relativo beneficio. Il posto riservato di cui sopra, qualora non coperto, è attribuito ad altro concorrente in ordine di graduatoria.

Ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso alla procedura selettiva ed al lavoro.

Il presente bando costituisce “lex specialis” del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l’accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all’assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l’Ente di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la presente procedura. Con la presentazione della domanda di concorso i candidati rinunciano preventivamente a qualsivoglia pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzo per le spese o altri oneri eventualmente sostenuti per la partecipazione alla procedura concorsuale.

L’espletamento della selezione è affidato alla Commissione Esaminatrice prevista dal D.P.R. n.

487/1994 e nominata ai sensi dell'art. 16 del regolamento comunale sopra citato;

Art. 1-TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo per il posto messo a concorso, ai sensi del C.C.N.L. del Comparto Regioni – Autonomie Locali è il seguente:

- stipendio iniziale previsto, per la Categoria C - posizione economica C1, dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per il personale del Comparto Regioni Autonomie Locali – pari ad Euro 20.344,07 annui lordi.

Spettano inoltre l'indennità di comparto, l'indennità di turno, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

Art. 2-REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti REQUISITI alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, requisiti sui quali l'Amministrazione si riserva eventuali accertamenti:

1) titolo di studio: DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE DI DURATA QUINQUENNALE.

I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero devono essere in possesso della equiparazione prevista dall'art. 38 comma 3 del D. Lgs. n. 165/200. I cittadini in possesso di titolo di studio estero possono presentare domanda in attesa di equiparazione del titolo. L'equiparazione deve comunque essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica all'indirizzo:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-econtrolli/modulistica>

La richiesta di equiparazione deve essere presentata al Dipartimento entro la data di scadenza del bando.

2) cittadinanza italiana o di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994 i cittadini degli Stati membri della U.E. devono tuttavia possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

3) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

4) possesso della patente di guida di categoria 'B', senza limitazioni, ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti) per coloro che hanno conseguita la patente B prima del 26.04.1988, oppure patente di guida di categoria 'B' conseguita dal 26.04.1988 e patente di guida di categoria A2.

- b) la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento di preselezioni e/o prove selettive, in relazione alla propria disabilità;
- c) la specificazione dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere una preselezione e/o una prova selettiva;
- d) la dichiarazione del fatto che, essendo il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista, allegando idonea certificazione;

I candidati con disturbo specifico di apprendimento (DSA), che intendano avvalersi dei benefici delle disposizioni contenute nell'art.3, comma 4-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n.133, possono fare esplicita richiesta di quanto eventualmente necessario in ordine all'espletamento della prova scritta ed hanno l'onere di allegare alla domanda di partecipazione copia della certificazione medico-sanitaria che indichi gli strumenti ausiliari utili allo svolgimento delle prove d'esame e che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi necessari.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

La partecipazione alla presente procedura concorsuale sarà considerata quale manifesta adesione a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dal Comune di Ardea per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse;

Art. 3-PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammesso alla selezione si deve formulare istanza di partecipazione seguendo le modalità di seguito indicate:

1. Accedere alla piattaforma dal link <https://www.econcorsi.com/concorsi/ardea/>, presente sul sito del Comune di Ardea, in Home Page e nella sezione dedicata al concorso;
2. Registrarsi con le modalità descritte nella piattaforma avendo cura di utilizzare un indirizzo di posta elettronica (NON PEC) valido e verificato prima della registrazione;
3. Dopo la registrazione accedere alla piattaforma, dal link pervenuto nella propria mail (si utilizza una sola volta, poi si accede sempre dalla pagina principale) e compilare la domanda seguendo tutti i campi obbligatori e solo dopo aver letto le "istruzioni alla compilazione della domanda";
4. Allegare copia del documento di identità valido e versamento della tassa di concorso senza i quali la domanda non si considera valida, nonché la documentazione richiesta;
5. La registrazione della domanda inizia dalle ore 00.01 del 06.04.2022 e termina tassativamente alle ore 23.59 del 04.08.2022 ;
6. Nel caso si modifichino i dati della domanda, il sistema mantiene solo l'ultima versione modificata e il candidato riceverà una mail di conferma delle variazioni apportate;
7. Alle 23.59 del giorno 04.08.2022 il collegamento si interrompe automaticamente e **non consentirà alcun inserimento e/o modifica delle domande.**

Sulla guida alla registrazione sono presenti l'indirizzo di posta elettronica e un numero telefonico per l'assistenza a problematiche di tipo tecnico.

Gli aspiranti al concorso non dovranno firmare la domanda poiché la firma sarà fatta apporre in sede di concorso.

Non saranno considerate valide domande di partecipazione presentate attraverso modalità diverse da quella sopra descritta.

Il candidato dovrà **dichiarare la propria disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;**

5) godimento dei diritti civili e politici;

6) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 237 del 14/02/1964 oppure rispetto alla Legge n. 226/04;

7) non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza ovvero aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, della legge 8 luglio 1998, n. 230, come modificato dall'art. 1 della legge n. 130/2007.

Si precisa che coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile possono partecipare ai concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi, esclusivamente nel caso in cui siano decorsi almeno cinque anni dal collocamento in congedo ed abbiano rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;

8) requisiti (idoneità psicofisica) richiesti per il porto d'armi per la difesa personale (art. 2 DM 28.4.1998 in G.U. n. 143 del 22.6.1988) **non essere contrario al porto d'armi ed all'uso delle armi;** L'eventuale indisponibilità incondizionata al porto d'armi d'ordinanza ed alla conduzione dei mezzi di dotazione al Corpo di Polizia Locale comporterà la non ammissione al concorso.

9) non esser stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

10) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/57);

11) non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;

12) il possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di "Agente di Pubblica Sicurezza" ai sensi dell'art. 5 comma 2 della Legge n. 65 del 7 marzo 1986 (Legge Quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale) e precisamente:

- godimento dei diritti civili e politici;

- non aver subito condanna, anche non definitiva, a pena detentiva per un delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione di cui al D.Lgs 159/2011;

- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

13) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività e mansioni previste dal ruolo;

L'Amministrazione Comunale, tramite il proprio Medico Competente, nominato ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, sottoporrà a visita medica preventiva in fase preassuntiva i vincitori del concorso, al fine di verificare l'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del servizio di polizia Locale e per il porto d'armi. **Qualora l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità totale o parziale, permanente o temporanea, alle mansioni richieste, NON si procederà all'assunzione.**

La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a concorso.

I candidati non dovranno trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge n. 68/99).

Il candidato con disabilità, ove riconosciuto portatore di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104 e successive modificazioni ed integrazioni, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992, n.104, che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

a) la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della Legge 5 febbraio 1992, n.104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge, allegando copia di documentazione attestante il riconoscimento dello stato di handicap a norma del menzionato art.3 della legge n.104/1992;

La mancata osservanza anche di una sola delle prescrizioni contenute nel presente articolo dà luogo all'esclusione della domanda.

ART. 4-CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione dovrà essere compilata facendo riferimento esclusivamente al form sul link indicato all'art. 3 raggiungibile dal sito www.comune.ardea.rm.it

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni stabilite dall'art. 76 della Legge n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

- a) cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, residenza anagrafica e domicilio, se diverso, recapito telefonico, e-mail, Pec, stato civile (laddove presenti, precisare il numero dei figli), recapito al quale si chiede che sia trasmessa, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura. Dovranno essere comunicate, a cura del candidato, le eventuali successive variazioni, ;
- b) di avere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro della U.E., fatte salve le eccezioni previste dall'articolo 38 del Decreto legislativo 165/2001;
- c) di avere il godimento dei diritti civili e politici (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- d) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- e) di non essere collocato in quiescenza;
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a disposizione:
 - idoneità psicofisica: assenza di imperfezioni e infermità a svolgere le mansioni proprie della qualifica di agente di Polizia Locale indicati nella tabella 1 del DM 30/06/2003 n. 198 "cause di non idoneità per l'ammissione ai concorsi pubblici per l'accesso ai ruoli del personale della Polizia di Stato";
- g) possesso della patente di guida di categoria 'B', senza limitazioni, ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti) per coloro che hanno conseguita la patente B prima del 26.04.1988, oppure patente di guida di categoria 'B' conseguita dal 26.04.1988 e patente di guida di categoria A2 e dichiarazione disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- h) requisiti richiesti per il porto d'armi per difesa personale (DM 28/4/1998 in G.U. n. 143 del 22.06.1998 e dichiarazione disponibilità all'uso dell'arma;
- i) non essere stati riconosciuti "obiettori di coscienza", ovvero aver rinunciato allo status di "obiettori di coscienza" ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, legge 8 luglio 1998, n. 230, introdotto con legge 2 agosto 2007, n. 130.
- j) non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e s.m.i.
- k) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
- l) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare quali;
- m) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- n) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- o) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile), non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza ovvero aver

rinunciato allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, della legge 8 luglio 1998, n. 230, come modificato dall'art. 1 della legge n. 130/2007.

p) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno, della sede ove lo stesso è stato conseguito e della votazione riportata;

q) il possesso di eventuali altri titoli di studio, di servizio o comunque valutabili;

r) gli eventuali titoli di preferenza o precedenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94. In tal caso deve essere allegata alla domanda copia della documentazione attestante i predetti titoli pena la loro mancata valutazione; l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio;

s) la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle piattaforme informatiche più diffuse;

t) di trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 678 comma 9, e all'art. 1014 comma 1 del D.Lgs. n. 66/2010 al fine di avvalersi della riserva ai militari volontari ivi prevista;

u) di avere specifiche necessità per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al suo handicap (art. 20 legge 104/92);

v) eventuale richiesta di esonero dalla prova preselettiva, in caso di svolgimento della stessa, ai sensi del comma 2 bis all'art. 20 della Legge 104/92, con il quale è previsto che una persona con invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista per un concorso pubblico;

w) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018, (Regolamento U.E. n. 679/2016/GDPR) l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura in questione;

x) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti dell'Ente per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

y) di aver effettuato il versamento della tassa di concorso di €10,33 con l'indicazione della causale "tassa di concorso per n. 3 posti di Agente di Polizia Locale Cat. C/C1 a tempo pieno e indeterminato";

z) che i documenti eventualmente allegati (titoli culturali e professionali) sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto documentato al momento dell'assunzione non sarà consentita la rettifica e non si farà luogo all'assunzione medesima.

Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali in ottemperanza del disposto dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per inesatte indicazioni nella domanda o per dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, cambiamenti di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Non è, in ogni caso, ammessa la domanda:

- 1) priva della sottoscrizione del candidato, che verrà apposta al momento della preselezione o della prima prova scritta;
- 2) presentata fuori dai termini previsti dal bando;
- 3) dalla quale non è possibile evincere le generalità del candidato;
- 4) priva del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 5) per la quale è stata richiesta la regolarizzazione o integrazione, e il candidato non ha ottemperato nel termine assegnato;
- 6) del candidato che non sia in possesso anche di uno solo dei titoli di accesso richiesti dal presente bando.

I motivi suindicati non sono sanabili. Pertanto, l'eventuale ammissione alla prova preselettiva o alle prove di esame non comporta l'acquisizione di alcun diritto in capo ai partecipanti nei confronti dei quali sarà effettuata la verifica della regolarità della documentazione prodotta e delle informazioni trasmesse solo prima della redazione della graduatoria finale verso quei candidati in essa riportati. Nel caso di domande contenenti difetti formali la domanda stessa potrà essere regolarizzata nel termine assegnato dal responsabile della procedura.

La comunicazione relativa ai candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva (se verrà effettuata) o la prima prova sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ardea.rm.it e nella sezione Amministrazione trasparente – “Bandi di concorso”

ART. 5-DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti, pena l'esclusione dal concorso stesso, devono allegare, negli appositi spazi previsti, in pdf o Word o jpg:

- a) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato al fine di rendere valide le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà di cui all'art.47 del DPR 445/2000;
- b) Copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione, come richiesto al precedente art. 1;
- c) Ricevuta in originale dell'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,33 con l'indicazione della causale “tassa di concorso per n. 3 posti di Agente Polizia Locale Cat. C/C1 a tempo pieno e indeterminato”;
- d) Curriculum vitae e professionale, datato e sottoscritto (formato europeo e PDF) a pena di esclusione. Esso dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività. Eventuali documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata. E' ammessa l'autocertificazione nei casi, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa (D.P.R.445/ 2000), in tal caso dovrà essere presentata copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

Inoltre il candidato dovrà allegare:

- a) Eventuali titoli che danno diritto a riserva/preferenza di legge quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda e che dovranno essere allegati on line unitamente all'inoltro della domanda di partecipazione al concorso. Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nel DPR n. 487/1994, art. 5, così come riepilogate nel presente bando. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio. La mancata presentazione dei titoli non dà luogo all'applicazione del beneficio;

b) il candidato diversamente abile dovrà allegare, pena la non fruizione del relativo beneficio, la certificazione medica comprovante la situazione di handicap accertata ai sensi dell'articolo 4 della Legge 104/19.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 bis, del D. L. 9/6/2021 n. 80 sono assicurate adeguate misure per consentire ai soggetti DSA lo svolgimento delle prove, pertanto, il candidato deve al momento della presentazione della domanda fare esplicita richiesta di aver diritto alla concessione di tempi aggiuntivi, in quanto persona con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), allegando idonea documentazione resa dalla Commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

ART. 6-TASSA DI CONCORSO

I concorrenti sono tenuti al pagamento della tassa di concorso di € 10,33 da effettuarsi mediante versamento in Tesoreria comunale del Comune di Ardea, effettuato sul c.c.p. n. 34494005 o sul conto corrente bancario CODICE IBAN: IT82V0832739541000000000843 con l'indicazione della causale "tassa di concorso per n. 3 posti di Agente di Polizia Locale Cat. C/C1 a tempo pieno e indeterminato";

ART. 7-COMMISSIONE ESAMINATRICE

La procedura concorsuale sarà affidata ad apposita Commissione esaminatrice nominata e composta ai sensi dell'art. 16 del vigente "Regolamento di disciplina in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di Ardea".

La Commissione esaminatrice potrà essere integrata, per la prova orale, con un esperto per la verifica della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche e per la prova di efficienza fisica da esperti da uno o più esperti (cronometristi e giudici di gara della Federazione Italiana Atletica leggera).

ART. 8-AMMISSIONE AL CONCORSO

Tutti i candidati che dichiarano il possesso dei prescritti requisiti saranno considerati ammessi.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato ESCLUSIVAMENTE sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso. Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. È quindi onere dei candidati provvedere alla consultazione periodica della sezione dedicata al concorso.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, così come la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso dei titoli invocati per le preferenze o le precedenza, può essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, può essere disposta l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta, riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.

ART. 9-VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati, dispone di un punteggio complessivo pari a 10 punti, ripartito secondo le modalità ed i criteri di seguito stabiliti:

1. Titoli di studio (complessivi 3 punti disponibili)

- Per il titolo di studio richiesto i punti sono attribuiti in proporzione al voto:

- a) nel caso sia prescritto il diploma fino a punti 1,50
- b) nel caso sia prescritta la laurea fino a punti 1,00
- Per la lode si aggiungono: punti 0,50
- Per altra laurea attinente alla professionalità richiesta: punti 1,00
- Per diploma post-universitario: punti 0,50

2. Titoli di servizio (complessivi 3 punti disponibili)

In questa categoria è valutato il servizio a tempo determinato e indeterminato, presso pubbliche Amministrazioni. I punti sono attribuiti in ragione di anno o frazione superiore a 6 mesi:

- servizio in qualifica superiore od analoga: punti 0,50
- servizio in qualifica immediatamente inferiore: punti 0,20
- servizio in qualifica inferiore di due livelli: punti 0,10

3. Titoli vari (complessivi 3 punti disponibili)

In questa categoria sono valutati solo i titoli che hanno attinenza con la professionalità connessa al profilo da ricoprire:

- Pubblicazioni scientifiche per pubblicazione: punti da 0,10 a 0,50
- Corsi di formazione con esame finale per attestato: punti 0,20
- Corsi di almeno 600 ore con prova finale:
 - a) con soglia di accesso costituita da laurea per corso: punti 0,60
 - b) con soglia costituita da titolo inferiore per corso: punti 0,30

4. Curriculum (1 punto disponibile)

In questa categoria sono valutate complessivamente le attività professionali e di studio, non riferibili ai titoli valutati nelle precedenti categorie, che evidenzino il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera.

Vi rientrano tirocini, partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, incarichi di insegnamento.

Nell'ipotesi di insignificanza del curriculum, la commissione ne dà atto e non attribuisce punteggio. E' onere dei candidati indicare nella domanda di partecipazione i titoli ritenuti utili alla formazione della graduatoria.

La valutazione dei titoli viene effettuata prima del colloquio.

ART. 10-CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

Il calendario e le sedi di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e delle prove concorsuali verranno comunicati con successivo avviso sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso. Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale scritta agli interessati.

ART. 11-PROVA PRESELETTIVA E PROVE D'ESAME

A) PRESELEZIONE

Ai sensi dell'art. 19 del regolamento comunale citato in premessa, nell'ipotesi in cui pervenga un numero di domande di partecipazione superiore a 60 (sessanta), l'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere a prova preselettiva, mediante risoluzione di test a risposta multipla sulle materie previste dal programma d'esame.

Qualora il numero dei candidati sia tale da non rendere possibile l'espletamento della prova preselettiva per tutti i candidati simultaneamente, verrà calendarizzata la prova in più sessioni.

Il numero degli ammessi, dopo le preselezioni, non può essere inferiore a cinque volte il numero dei posti da conferire ai sensi del Regolamento comunale citato.

Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta, e quindi al concorso, i candidati classificatisi ai primi 20 (venti) posti nella prova preselettiva. I candidati classificatisi ex aequo al 20° (ventesimo) posto sono tutti ammessi alla prova scritta.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria del concorso. Nel corso della preselezione non sarà consentita la consultazione di testi di legge o pubblicazioni di qualunque specie.

L'esito della prova preselettiva sarà pubblicato tramite avviso sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente / Bandi di Concorso e non saranno effettuate comunicazioni individuali.

Qualora in sede di verifica dei requisiti, successivamente alla preselezione e prima della convocazione delle prove concorsuali, dovesse rilevarsi l'esclusione di candidati ammessi alle prove concorsuali, si darà luogo allo scorrimento di graduatoria fino alla concorrenza dei posti indicati nel presente articolo.

B) PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in due prove scritte, una prova di efficienza fisica ed una prova orale.

B1) Prove scritte - Verteranno sul programma d'esame di cui all'articolo successivo e saranno così articolate:

- a) La prima prova scritta a contenuto teorico: consiste nella stesura di un elaborato o test a risposta multipla o sintetica nel quale il candidato è chiamato ad esprimere cognizioni di carattere dottrinale, valutazioni astratte e costruzioni di concetti attinenti a temi tratti dalle materie oggetto della prova.
- b) La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà nella redazione di un elaborato (atto amministrativo o provvedimento, o altro) volto a verificare la capacità dei candidati ad affrontare casi, temi e problemi tipici del profilo messo a concorso.

B2) Prova di efficienza fisica

la prova di efficienza fisica, effettuata per verificare il possesso delle qualità fisiche indispensabili per svolgere le funzioni specifiche del ruolo, consisterà in 3 (tre) prove atletiche con le seguenti specificità:

PROVA	UOMINI	DONNE	NOTE
Corsa 500 m	Tempo max 2,45	Tempo max 3,15	
Piegamenti sulle braccia	n. 15	n. 7	Tempo max 2 ' senza interruzioni

Corsa piana di 1000 metri: per conseguire l'idoneità alla prova il candidato dovrà eseguire la corsa piana di 500 metri nel tempo massimo indicato in tabella;

Piegamenti sulle braccia:

1. la prova deve essere effettuata senza riposo tra una ripetizione e l'altra, fino al momento in cui non si tocca terra con qualsiasi parte del corpo (unico contatto consentito con il terreno è con mani e piedi, ad eccezione delle donne, cui è ammesso sfiorare leggermente il suolo con il petto);
2. La posizione di partenza è prona, con le mani a terra all'altezza delle spalle, con le braccia piegate a formare un angolo retto in corrispondenza dei gomiti, piedi uniti o distanziati al massimo della larghezza delle spalle, corpo disteso;
3. il piegamento è considerato valido quando dalla posizione di partenza si distendono completamente le braccia e si ripiegano fino a portare le spalle sotto il livello dei gomiti. Il corpo

rimane sempre disteso, non piegato all'altezza del bacino, durante l'intero movimento.

Il mancato superamento anche di uno solo dei suddetti esercizi ginnici determina l'esclusione dal concorso per inidoneità, disposta a giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice, eventualmente integrata da uno o più esperti.

L'esito della prova di efficienza fisica non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

Il giorno della prova, tutti i candidati ammessi, muniti di idoneo abbigliamento sportivo, dovranno essere in possesso:

- a) di un documento di riconoscimento in corso di validità, recante al fotografia;
- b) di un certificato di idoneità sportiva non agonistica correlata ad attività di atletica leggera di data non antecedente a mesi tre, a pena di esclusione dalla prova. Il certificato dovrà essere rilasciato da un medico di medicina generale o dal medico specialista in medicina dello sport, ovvero dai medici della federazione medico sportiva italiana del Comitato Olimpico Nazionale Italiano ai sensi di legge.

B3) Prova orale – Verterà sul programma d'esame di cui all'articolo successivo e consisterà in un colloquio individuale nel corso del quale i candidati saranno chiamati a rispondere a domande mirate ad accertare le loro conoscenze, la padronanza degli argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti.

Durante la prova orale il candidato sarà sottoposto all'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Office, Posta Elettronica, Internet), nonché all'accertamento della lingua inglese.

La prova orale si svolgerà in un locale aperto al pubblico di capienza.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice con l'osservanza della normativa vigente per tale materia.

Il materiale occorrente per stendere gli elaborati sarà fornito dalla Commissione; non è consentito portare nella sala in cui si svolgono le prove né carta da scrivere, né appunti manoscritti.

Durante le prove scritte è permesso consultare soltanto **testi di legge e di regolamento**, codici e simili non commentati ed autorizzati dalla Commissione, nonché i dizionari. È vietato l'uso di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche. Tali apparecchiature dovranno essere depositate all'ingresso della sala dedicata alle prove. I candidati che, durante le prove, saranno sorpresi nell'utilizzo di tali apparecchiature, saranno immediatamente esclusi dal concorso. Alla prova orale saranno ammessi solo i candidati che avranno superato entrambe le prove scritte.

ART. 12-PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame di cui al precedente articolo verteranno sul seguente programma:

- Ordinamento degli Enti Locali Decreto legislativo 267/2000 i e ss.mm.ii.;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.);
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo incluso il procedimento amministrativo, diritto di accesso, anticorruzione e trasparenza;
- diritti e doveri del dipendente pubblico, codice di comportamento, codice in materia di protezione dei dati personali;
- Ruolo e funzioni della Polizia Locale/Municipale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Codice della Strada ed in particolare nozioni di infortunistica stradale, normativa complementare.

- Sistema sanzionatorio amministrativo con particolare riferimento alla Legge 689/81.
- Legislazione nazionale e regionale (regione Lazio) in materia di commercio nonché di somministrazione di alimenti e bevande e pubblici esercizi in genere.
- Testo unico leggi di pubblica sicurezza
- Normativa in materia di polizia edilizia con particolare riguardo al DPR 380/2001;
- Normativa in materia di polizia ambientale, urbana, rurale, sanitaria, veterinaria e mortuaria;
- Normativa in materia di trattamenti sanitari obbligatori
- Diritto penale con particolare riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione e procedura penale rispetto alle funzioni di polizia giudiziaria attribuibili agli agenti di polizia giudiziaria.
- Normativa in ordine alle notificazioni.

ART. 13-CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Per le Prove scritte e per il colloquio orale:

- Aderenza, attinenza e completezza della risposta al quesito posto
- Chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione
- Capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte
- Dimostrazione adeguata del possesso delle competenze tecniche e della normativa di riferimento
- Logica del processo di ragionamento in funzione della domanda

La Commissione Giudicatrice del presente concorso dispone del seguente punteggio:

30 punti per la prima prova scritta, 30 punti per la seconda prova scritta, 30 punti per la prova orale. Ciascuna della prova scritta si intende superata se il candidato riporta la valutazione minima di 21/30 così da poter essere ammesso a sostenere la prova orale.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente/ Bandi di Concorso con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte e nei titoli.

La valutazione della prova orale è resa nota al termine della seduta della Commissione dedicata a tale prova mediante pubblicazione dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

L'accertamento della lingua straniera e delle competenze informatiche, consistente in un giudizio di idoneità, non comporta l'attribuzione di alcun punteggio, così come per la prova di efficienza fisica.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale, oltre al punteggio ottenuto per la valutazione dei titoli. La mancata presenza anche ad una sola delle prove d'esame comporterà l'esclusione dal concorso.

ART. 14-COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Gli elenchi dei candidati ammessi e dei candidati esclusi dalle prove, la convocazione, il luogo, l'ora e la sede di tutte le prove, ed in generale ogni altra comunicazione inerente e conseguente il presente bando di concorso saranno resi pubblici **ESCLUSIVAMENTE** via Web tramite il portale

istituzionale www.comune.ardea.rm.it nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso.

Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali.

Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

I candidati dovranno presentarsi nell'ora e nel luogo pubblicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, per lo svolgimento delle prove.

Il candidato che non si presenterà alle prove sarà considerato rinunciatario.

L'avviso contenente la valutazione dei titoli, nonché l'indicazione del giorno, del luogo e degli orari in cui il colloquio si svolgerà saranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito istituzionale dell'Ente, almeno 15 giorni prima della data fissata per il colloquio.

ART. 15-GRADUATORIA, RISERVA, TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA A PARITÀ DI PUNTEGGIO

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei concorrenti secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun concorrente nelle prove d'esame, con l'osservanza dei diritti di preferenza a parità di merito ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 487/94 e in base alla riserva dei posti così come definiti dal presente bando.

Riserva di legge

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i, si determina una riserva pari ad una unità, pertanto 1 dei tre posti in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria. Il candidato in possesso dei requisiti per usufruire della riserva dovrà esplicitarlo nella domanda di partecipazione al concorso specificando la fattispecie ricorrente.

Titoli di preferenza

La graduatoria finale verrà formulata applicando, a parità di punteggio, i titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Precedenza

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza in graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Le preferenze e/o precedenza verranno applicate soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

Graduatoria finale

La graduatoria finale di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, sarà approvata con apposito atto del dirigente del Servizio Personale, e verrà pubblicata sul sito Web tramite il portale istituzionale www.comune.ardea.rm.it nell'apposita sezione in Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso. Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

Dalla pubblicazione, decorrono i termini per eventuali impugnative ed avrà validità per il periodo previsto dalla vigente normativa a decorrere dalla data della sua pubblicazione.

La graduatoria del concorso conserva efficacia nei termini previsti dalla norma.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni a tempo determinato a tempo pieno ed a tempo parziale di personale della medesima categoria e profilo professionale.

ART. 16-ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'approvazione della graduatoria di merito e degli atti concorsuali.

ART. 17-ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA

Divenuta esecutiva la determinazione che approva i verbali e la graduatoria del concorso, a ciascun concorrente sarà data comunicazione dell'esito dallo stesso conseguito previa pubblicazione sul sito internet indicato nel presente bando.

Il rapporto di lavoro del candidato da assumere alle dipendenze del Comune di Ardea sarà costituito e regolato con apposito contratto individuale, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i requisiti dichiarati. Pertanto, i candidati per i quali viene disposta l'assunzione saranno formalmente invitati a produrre la documentazione indicata nella domanda di partecipazione e nei relativi

allegati, oltre a quella richiesta per l'assunzione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, con le modalità indicate nella lettera di invito. Scaduto inutilmente il termine indicato nella comunicazione per la presentazione dei documenti, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto e il soggetto individuato sarà considerato rinunciatario.

Il concorrente dovrà presentare inoltre, entro il termine indicato, le seguenti dichiarazioni:
- della propria disponibilità alla stipula del contratto individuale di lavoro, dando atto di conoscere ed accettare tutte le norme generali e speciali che regolano il rapporto di lavoro con il Comune di Ardea;
- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. In caso contrario deve essere espressamente presentata una dichiarazione di opzione per questa Amministrazione.

I documenti da presentare dovranno essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione nei limiti e con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000. Qualora dalla verifica di tali dichiarazioni emerga la non veridicità di quanto contenuto nelle stesse il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

Per ragioni di sicurezza e tutela dei lavoratori, prima dell'assunzione, l'Amministrazione Comunale, tramite il proprio Medico Competente, nominato ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, sottoporrà a visita medica preventiva in fase preassuntiva i vincitori del concorso, al fine di verificare l'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del servizio di polizia Locale e per il porto d'armi. Qualora l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità totale o parziale, permanente o temporanea, alle mansioni richieste, NON si procederà all'assunzione.

Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

L'esistenza di precedenti penali e l'assenza di carichi pendenti saranno accertati d'ufficio presso gli uffici pubblici competenti, ai sensi degli artt. 43 e 71 del Testo Unico D.P.R. n. 445/2000. Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito da questo ente sarà considerato rinunciatario e perderà il diritto all'assunzione. Il candidato assunto sarà soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del CCNL per il personale del Comparto delle Funzioni Locali del 21.05.2018.

La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

ART. 18-TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali (comuni, identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Ardea saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste nel Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei sia informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ardea. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i.

ART. 19-DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto, la domanda di partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti. Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Ardea.

È facoltà dell'Amministrazione Comunale di non dare seguito alla procedura di concorso in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero a tutela del pubblico interesse.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando, si fa rinvio alle norme contenute nel vigente regolamento sui concorsi, al D.P.R. n. 487/94 e alla Legge n. 76 del 28.5.2021.

Ai sensi dell'art. 3 comma 5 septies del D.L 90/2014 convertito in L. 114/2014, i vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Il presente bando verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale-Concorsi, sul sito istituzionale dell'Ente www.ardea.gov.it portale della Trasparenza - Area

Bandi di Concorso, all'Albo Pretorio on line del Comune di Ardea, al fine di assicurare la massima diffusione.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, rivolgersi al Servizio Personale
e-mail:uff.personale@comune.ardea.rm.it